



經濟部

Ministry of Economic Affairs

115 年度「創意生活產業發展計畫」 專案輔導申請須知

主辦單位： 經濟部產業發展署

執行單位： 財團法人中衛發展中心

連絡地址：台北市中正區杭州南路一段 15-1 號 3 樓

連絡電話：02-2391-1368 分機 1315 蔡小姐

壹、辦理目的

經濟部產業發展署為強化我國創意生活產業之整體競爭力，推動以創新商業模式與生態系發展為導向之輔導機制，引導業者結合跨領域企業及組織，深化體驗經濟之價值創造，逐步建構具市場韌性與成長潛力之合作生態系。

本計畫將透過系統性輔導，協助業者整合自身專業、在地特色與體驗內容，轉化為可持續經營、可擴展之服務與產品，並強化企業間之協作與分工，促進由單點經營邁向生態系運作。藉由示範案例之建立與經驗擴散，提升業者之市場辨識度與商業化能力，帶動產業創新動能，進而形塑兼顧經濟效益、社會價值與環境永續的體驗經濟生態系。

貳、申請規定

一、申請資格

- (一) 受輔導業者：經濟部產業發展署評選為「創意生活事業」之業者為主要提案者。
- (二) 聯合提案業者：由創意生活事業作為主要提案者，聯合至少 2 家（含）以上企業或組織共同提案；聯合提案業者不以創意生活事業為限，係配合受輔導業者之體驗經濟生態系發展，參與相關合作事項。

二、實施方法

輔導重點	實施作法
<p>(一) 目標</p> <p>引導創意生活事業以體驗經濟為核心，串接跨領域企業與組織資源，建構具市場導向之體驗經濟生態系，以顧客完整體驗輔導（Total Customer Experience, TCE）協助業者發展創新且穩定成長的營運模式，清楚呈現產業之核心價值主張，並透過合作模式的深化，提升地方產業動能與整體競爭力。</p> <p>(二) 作法</p> <p>鼓勵創意生活事業以合作為導向進行提案，須至少與 2 家（含）以上企業或組織建立合作關係，共同規劃與開發具市場性之商品或服務項目，並聚焦以下重點方向：</p> <p>1. 數位應用：</p> <p>引導業者導入數位轉型工具、智慧應用或線上體驗服務，強化體驗流程與經營管理效能，提升市場觸及率與營運效率，擴大服務與產品之應用場景。</p> <p>2. 永續應用：</p> <p>引導業者結合綠色設計、循環概念或社會與文化永續價值，深化品牌內涵與企業社會責任，並建立具體可行之商業合作模式與營運機制，促進跨域整合，形塑互利共生之產業合作關係。</p>	<p>(一) 申請與前期診斷</p> <p>申請輔導之業者，須先提出「諮詢、診斷與輔導申請表」一份，由本計畫輔導團隊辦理訪視與診斷作業，以確認業者之輔導需求符合本計畫實施內容與推動方向。未完成前述程序者，將視為不符輔導作業規範，恕不受理其專案輔導申請。</p> <p>(二) 提案與審查</p> <p>經本計畫輔導團隊完成訪視診斷後，由「創意生活事業」聯合至少 2 家企業或組織，共同提出輔導提案簡報。提案內容應符合本計畫之輔導目標、作法及項目，並包含企業簡介、合作生態系架構、工作項目、執行期程、經費配置及預期成果效益等說明。</p> <p>(三) 經費原則與執行機制</p> <p>每案輔導專案之政府輔導經費以新臺幣 75 萬元為上限，業者須另提列不低於新臺幣 75 萬元（含稅）之廠商自籌款，不足經費由業者自行負擔，且廠商自籌款不得因政府輔導經費調整而減少（實際核定經費依政府計畫核准結果為準）。本輔導專案由財團法人中衛發展中心統籌執行。</p> <p>(四) 案件數與成果配合事項</p> <p>本計畫原則以輔導 2 案為目標，得視實際申請及評選情形酌予調整，相關經費亦將依通</p>

輔導重點	實施作法
<p>(三) 輔導項目</p> <p>1. 共通性輔導：顧客完整體驗輔導 (Total Customer Experience, TCE)</p> <p>2. 個別性輔導 (至少選擇二項以上提案)：</p> <p>(1) 價值行銷：盤點企業現有資源與特色，明確企業定位、市場區隔與目標客群等項目，確立品牌識別及行銷溝通基礎。</p> <p>(2) 產品開發：結合品牌定位與市場需求，進行新商品之概念發想、設計與上市銷售佈局。</p> <p>(3) 體驗設計：針對服務內容進行整體體驗流程之分析與優化，提升使用者參與感受與體驗價值。</p> <p>(4) 市場拓展：透過市場先期調研與通路分析，拓展商品或體驗遊程之市場合作。</p>	<p>過案件數進行分配。獲選業者須配合本計畫後續辦理之行銷推廣、成果發表及相關宣傳活動。</p>

參、申請應備資料

一、申請業者應備妥下列文件 (格式請參考附件)

(請逕自創意生活網<https://keid.nat.gov.tw/creativelife/news/headline>下載附件)

- (一) 諮詢、診斷與輔導申請表
- (二) 創意生活專案輔導申請文件檢查表
- (三) 受輔導業者合作同意書
- (四) 蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書
- (五) 聯合提案業者合作同意書
- (六) 創意生活產業專案輔導計畫簡報
- (七) 創意生活產業專案輔導計畫書

二、送件地址與相關連絡事宜

- (一) 郵寄地址：100 台北市中正區杭州南路一段 15-1 號 3 樓
- (二) 聯繫電話：02-2391-1368 轉 1315 蔡小姐

肆、申請時程

一、本計畫申請採二階段作業：

第一階段－診斷申請：自公告日起至 115 年 3 月 6 日 (五)，提出診斷申請並繳交相關申請文件。

第二階段－輔導申請：完成第一階段診斷者，於 115 年 4 月 15 日 (三) 下午 5 時止，提出輔導申請並繳交相關申請文件，逾期不予受理。

二、執行期限：簽約日起至 115 年 10 月 30 日 (五) 止。

伍、作業管理

一、資料審查：

由本計畫工作小組負責審查申請業者資格及應附文件是否齊備，並確認申請內容符合本計畫推動方向及相關規範。

二、會議審查：

- (一) 本專案輔導採競爭型提案機制辦理。
- (二) 由通過前期訪視與診斷之創意生活事業，在本計畫輔導團隊協助下，整合合作企業或組織，共同完成輔導提案簡報與計畫書，並送交審查。提案經技術委員審查後，核議複審通過案件之優先次序。
- (三) 審查會議視需要得請申請單位進行簡報，並由技術委員依本計畫之專案輔導審查標準與審查內容進行審議，核定輔導專案之政府經費額度。通過案件須於會後二週內，依審查委員意見修正提案計畫書，經委員確認後，辦理簽約事宜並據以執行計畫。

專案輔導審查標準及審查內容

審查標準及權重	審查內容
1. 計畫內容持續性 (35%)	(1) 此合作模式可持續運作，透過制度化的合作流程與資源整合方式，確保此模式具備中長期持續發展的基礎。 (2) 提升跨業整合與體驗價值，促進提案單位之間的知識交流與創新應用，使合作效益得以在多元場域中持續擴散，進一步強化整體創意生活產業的價值鏈。
2. 計畫執行可行性 (35%)	(1) 提案內容契合業者關鍵需求，計畫策略及執行方式具體且可行。 (2) 專案團隊組成適切性，包含提案團隊、聯合提案團隊與執行團隊之過去相關經歷與適切性。 (3) 延續原事業之核心知識，發展新服務體驗產品，並具吸引力。
3. 資源配置合理性 (15%)	(1) 計畫經費編列及人力配置合理性。 (2) 計畫期程合理性 (包含甘特圖內執行進度、查核項目及其相關量化指標完整性)。
4. 計畫預期效益性 (15%)	(1) 輔導標的具產業標竿示範及市場發展效益。 (2) 受輔導業者當年度衍生投資金額，並與相關業者連結可創造之經濟價值。

三、期中審查：8月底前提交期中報告，由委員進行審查。

四、期末審查：10月底前提交期末報告，由委員進行審查。

五、專案輔導整體作業流程圖，如圖一。

陸、計畫簽約

一、審議通過後，依審查會議要求事項，由申請業者及輔導單位共同修訂計畫書，以利簽約作業及執行。

二、主提案單位經審查會議核定之計畫，依規定時限，備妥審查之完整計畫書、輔導單位已

用印契約，並開立抬頭為財團法人中衛發展中心（統一編號 01107297）之廠商自籌款發票，送交專案輔導窗口辦理簽約事宜。

柒、注意與配合事項

- 一、申請業者所提受輔導標的，應確保未侵害他人智慧財產權；如涉有相關爭議，概由申請業者自行負責。
- 二、申請業者對經濟部產業發展署所執行之既有計畫，如有違約或尚有未清償之財務責任者，不得提出申請。
- 三、計畫執行起始日以完成簽約之日為準；完成簽約後，申請業者應於 20 個工作天內繳交廠商自籌款。
- 四、本計畫經費僅限用於輔導相關支出，區分為政府經費及廠商自籌款二項。每案政府輔導經費以新臺幣 75 萬元為上限，申請業者須至少編列同額之廠商自籌款新臺幣 75 萬元以上。經審查通過後，廠商自籌款不得減少，並應依經濟部產業發展署所訂會計編列原則及相關規定辦理，並納入查核範圍。
- 五、專案執行期間，如有與合約所附計畫書內容不符或需調整之情形，應隨進度報告敘明變更理由及內容備查；如屬重大變更事項，須由計畫專案小組提報審查會議總召集人核定後始得辦理。
- 六、計畫執行期間，輔導團隊將不定期進行查訪或輔導會議，倘查訪過程中發現執行異常或違反契約約定之情事，中衛中心得通知申請業者限期改善；如業者未依限改善或情節重大者，將由中衛中心提報審查會議，經決議屬實者，得終止計畫並解除契約。
- 七、專案輔導結案資料應於計畫結束日前 5 日完成繳交，且最遲不得逾當年度 11 月 30 日；結案成果報告之格式與內容，應依經濟部產業發展署專案計畫作業手冊規定辦理。
- 八、專案計畫結束後一年內，申請業者及輔導單位應配合經濟部產業發展署辦理相關成效追蹤作業，並參與成果發表、展示或推廣等相關活動。
- 九、同一或相同性質之計畫內容，不得重複申請政府其他補助計畫。

捌、會計作業注意事項

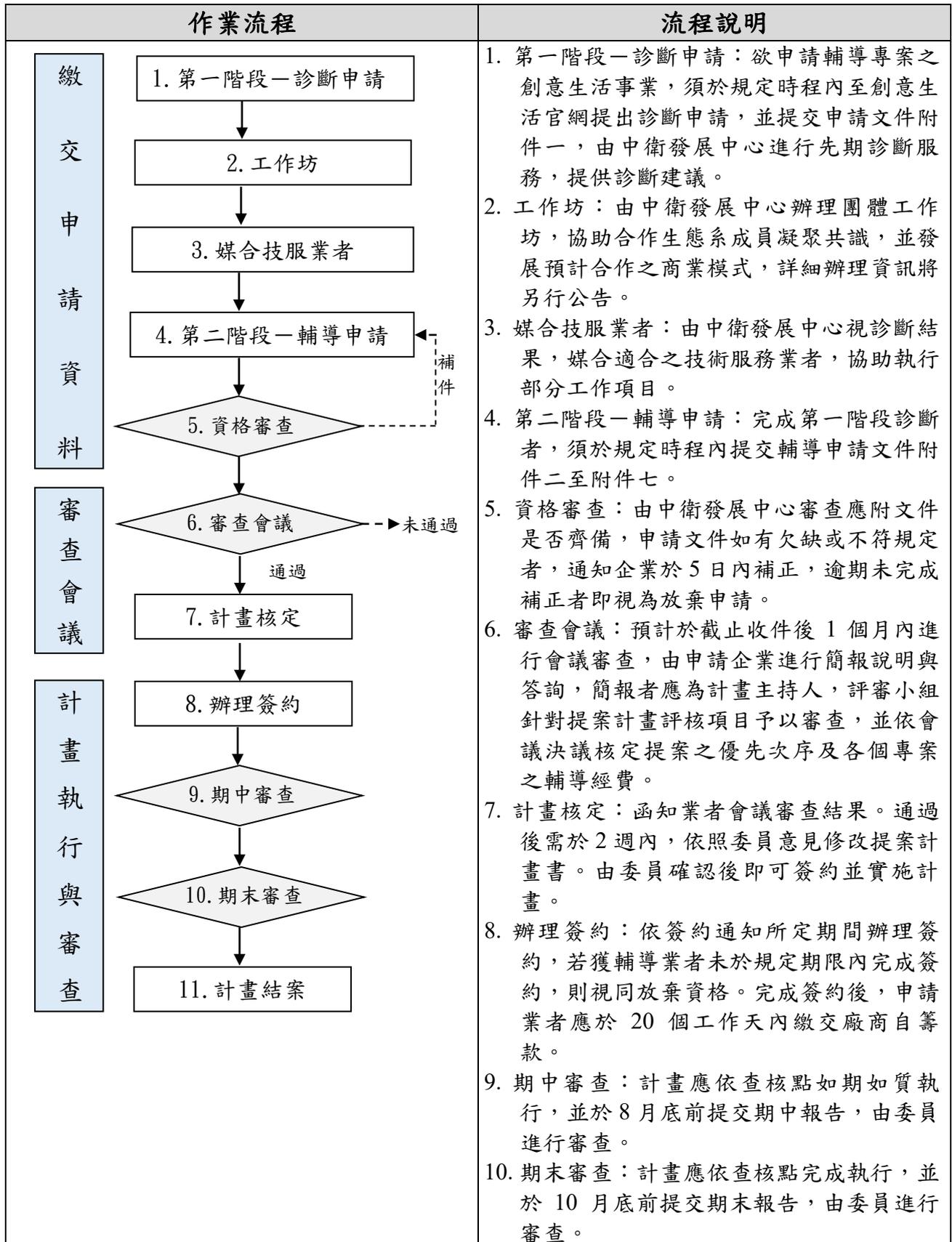
- 一、各會計科目之支出，應依年度所編之政府經費及廠商自籌款預算比例核銷。
- 二、各年度之經費核銷事宜，應配合政府會計年度於當年 11 月 30 日前辦理完成。

玖、附件

- 一、專案輔導整體作業流程圖（圖一）
- 二、諮詢、診斷與輔導申請表（附件一）
- 三、專案輔導業者申請文件查檢表（附件二）
- 四、受輔導業者合作同意書（附件三）
- 五、蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書（附件四）
- 六、聯合提案業者合作同意書（附件五）
- 七、創意生活專案輔導計畫簡報格式（附件六）
- 八、創意生活專案輔導計畫書格式（附件七）

圖一

專案輔導整體作業流程圖



經濟部產業發展署 115 年度「創意生活產業發展計畫」

諮詢、診斷與輔導申請表 (於創意生活網填寫下載，僅供參考)

申請日期	115 年 月 日			編號	115			
一、基本資料	事業名稱				公司名稱			
	產業別				統一編號		負責人	
	地址				聯絡人		職稱	
	公司電話				行動			
	傳真							
	網址				E-mail			
	成立年月	年 月	員工數	男 人 女 人	資本額	萬元		
	營業額	(前年) (去年)		萬元	投資額 (必填)	(去年) (今年預計)	萬元	
	公司型態	<input type="checkbox"/> 獨資 <input type="checkbox"/> 兩人合資 <input type="checkbox"/> 有限公司 <input type="checkbox"/> 股份有限公司 <input type="checkbox"/> 財團、社團法人 <input type="checkbox"/> 合作社						
	主要產品							
營業領域	<input type="checkbox"/> 食 <input type="checkbox"/> 衣 <input type="checkbox"/> 住 <input type="checkbox"/> 行 <input type="checkbox"/> 育樂 <input type="checkbox"/> 遊 <input type="checkbox"/> 健美 <input type="checkbox"/> 其它 _____ (可複選)							
二、諮詢事項	(一) 一般諮詢： <input type="checkbox"/> 商品服務設計 <input type="checkbox"/> 產品經營 <input type="checkbox"/> 通路市場 <input type="checkbox"/> 行銷與服務管理 <input type="checkbox"/> 營運拓展 <input type="checkbox"/> 異業或同業結盟 <input type="checkbox"/> 數位轉型 <input type="checkbox"/> 綠色永續							
	(二) 計畫服務資源了解： <input type="checkbox"/> 了解創意生活產業發展計畫、 <input type="checkbox"/> 參加創意生活事業評選 <input type="checkbox"/> 診斷輔導服務 (僅提供申請診斷廠商勾選，請填寫三、診斷輔導事項) <input type="checkbox"/> 其他							
三、診斷輔導事項	(一)、診斷服務需求：(請依公司現階段需求擇一至二項) <input type="checkbox"/> 一般經營管理 <input type="checkbox"/> 企業定位 <input type="checkbox"/> 顧客體驗服務 <input type="checkbox"/> 產品、服務、活動及空間優化發展 <input type="checkbox"/> 同異業產品或服務聯合開發 <input type="checkbox"/> 數位科技應用 <input type="checkbox"/> 綠色永續							
	(二)、說明							
四、處理情形	<input type="checkbox"/> 已提供計畫相關服務資源說明或初步諮詢問題解決，結案。 <input type="checkbox"/> 協助申請評選或輔導服務： <input type="checkbox"/> 宣導資料 <input type="checkbox"/> 診斷輔導服務申請資料 <input type="checkbox"/> 評選申請資料 <input type="checkbox"/> 安排專家訪視診斷 <input type="checkbox"/> 轉介相關單位協助。單位名稱： <input type="checkbox"/> 其他：							
主管：		承辦人：			建檔日期：			115 年 月 日

1. 申請表單填妥後，請 E-mail 至財團法人中衛發展中心 c1315@csd.org.tw (蔡小姐)
2. 專人諮詢：02-2391-1368 #1315 蔡小姐 E-Mail：c1315@csd.org.tw

經濟部產業發展署 115 年度「創意生活產業發展計畫」
專案輔導申請文件查檢表

計畫名稱：

請勾選

文件項目

是 否

- | | | | |
|--------------------------|--------------------------|----|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1. | 有檢附諮詢、訪視及輔導申請紀錄表一份。 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 2. | 受輔導業者輔導同意書及聯合提案業者合作意願同意書各一份。 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3. | 蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書一份。 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 4. | 有檢附計畫簡報一份。(計畫簡報格式應與規定格式相符) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5. | 有檢附計畫書一份。(計畫書格式應與規定格式相符) |

此致

經濟部產業發展署

申請單位： _____ (用印)

填報人： _____ (簽名)

中華民國：115 年 _____ 月 _____ 日

受輔導業者輔導同意書

115 年度「創意生活產業發展計畫」
專案輔導

受輔導業者輔導同意書

本單位同意於取得經濟部產業發展署「創意生活產業發展計畫」專案輔導執行資格後，配合經濟部產業發展署及財團法人中衛發展中心所規劃之各項輔導工作，包含但不限於訪視診斷、諮詢輔導、成果盤點、行銷推廣及相關宣傳活動，並於合理範圍內提供必要之資料與資源，共同推動計畫執行，以提升整體輔導成效並創造最大效益。

另本單位所提供之文字、圖片、照片、影像及其他相關資料，均保證未侵害任何第三人之智慧財產權或其他權利；如有違反，致生爭議或損害者，概由本單位自行負責，與主辦及執行單位無涉。

負責人簽章：_____

公司印鑑：_____

中華民國 115 年 月 日

蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書

蒐集個人資料告知事項

(主提案者及合作單位皆須填寫)

中衛發展中心為遵守個人資料保護法規定，在您提供個人資料予本中心前，依法告知下列事項：

- 一、中衛發展中心（以下簡稱本中心）因執行經濟部產業發展署創意生活產業發展計畫專案輔導等目的而獲取您下列個人資料類別：姓名、性別、職業、教育、連絡方式（包括但不限於電話號碼、E-MAIL、居住或工作地址）等，或其他得以直接或間接識別您個人之資料。
- 二、本中心將依個人資料保護法及相關法令之規定下，依本中心隱私權保護政策，蒐集、處理及利用您的個人資料。
- 三、本中心將於蒐集目的之存續期間合理利用您的個人資料。
- 四、除蒐集之目的涉及國際業務或活動外，本中心僅於中華民國領域內利用您的個人資料。
- 五、本中心將於原蒐集之特定目的、本次以外之產業之推廣、宣導及輔導、以及其他公務機關請求行政協助之目的範圍內，合理利用您的個人資料。
- 六、您可依個人資料保護法第3條規定，就您的個人資料向本中心行使之下列權利：
 - (一) 查詢或請求閱覽。
 - (二) 請求製給複製本。
 - (三) 請求補充或更正。
 - (四) 請求停止蒐集、處理及利用。
 - (五) 請求刪除。

您因行使上述權利而導致對您的權益產生減損時，本中心不負相關賠償責任。另依個人資料保護法第14條規定，本中心得酌收行政作業費用。

- 七、若您未提供正確之個人資料，本中心將無法為您提供特定目的之相關業務。
- 八、本中心因業務需要而委託其他機關處理您的個人資料時，本中心將會善盡監督之責。
- 九、您瞭解此一同意書符合個人資料保護法及相關法規之要求，且同意本中心留存此同意書，供日後取出查驗。

個人資料之同意提供

- 一、本人已充分知悉貴中心上述告知事項。
- 二、本人同意貴中心蒐集、處理、利用本人之個人資料，以及其他公務機關請求行政協助目的之提供。

立同意書人：

簽章

中華民國 115 年 月 日

聯合提案業者合作同意書

(所有合作單位皆須填寫)

115 年度「創意生活產業發展計畫」 專案輔導

聯合提案業者合作意願同意書

本單位同意參與由_____發起之專案輔導計畫，並於取得經濟部產業發展署「創意生活產業發展計畫」之專案輔導執行資格後，配合輔導工作之推動，提供相關資源協助，以持續提升整體發展，創造輔導最大效益。

負責人簽章：_____

公司印鑑：_____

中華民國 115 年 月 日

115 年「創意生活產業發展計畫」專案輔導簡報內容

簡報大綱

- 一、企業與合作單位簡介（基本資料、營運狀況、合作動機）
- 二、企業現況、顧客洞察與課題分析
- 三、創意生活產業生態系之商業模式
- 四、合作生態系價值結構
- 五、計畫內容、執行方式、經費配置及時程規劃
- 六、預期成果（質性與量性）及整體效益

註：簡報大綱為參考範例，建議參照大綱內容進行說明以利確認計畫目標

115 年「創意生活產業發展計畫」專案輔導計畫書內容

壹、申請業者簡介

- 一、基本資料
- 二、營運狀況

貳、廠商現況及課題分析

- 一、經營特色
- 二、市場定位及目標市場
 - (一) 市場地位
 - (二) SWOT 分析
 - (三) 創意生活產業生態系之商業模式
 - (四) 課題與策略
- 三、未來發展構想

參、計畫內容及執行方式

- 一、計畫架構及內容說明
 - (一) 計畫架構(請以樹枝圖撰寫)
 - (二) 合作生態系價值結構
 - (三) 計畫內容說明(各分項說明)
- 二、預定實施進度及查核點(甘特圖)

肆、預期成果及效益

- 一、量化效益
- 二、質化效益

伍、經費及人力需求

- 一、經費預算表
- 二、外聘專家人力需求表
- 三、受輔導業者配合人員
- 四、聯合提案業者基本資料及配合人員
- 五、執行團隊(可自行增列)

陸、審查委員會意見回覆

柒、附件

- 一、申請廠商基本資料表
- 二、執行團隊事蹟